

Sárospatak Város Polgármesteri Hivatala

a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény 10. § (1) bekezdése
alapján
pályázatot hirdet

Sárospatak Város Polgármesteri Hivatala

Építésügyi ügyintéző

munkakör betöltésére.

A közszolgálati jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közszolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Borsod-Abaúj-Zemplén megye, 3950 Sárospatak, Kossuth utca 44.

A köztisztviselők képzési előírásairól szóló 9/1995. (II. 3) Korm. rendelet alapján a munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök:

I/4. pontja szerinti Építésügyi igazgatási feladatok

Ellátandó feladatok:

Építési engedélyezési eljárások lefolytatása, helyszíni ellenőrzése, panaszügyekben való eljárás. Településrendezési Terv készítésében, felülvizsgálatában való közreműködés, nyilvántartások vezetése, statisztikai jelentések készítése.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

Építmények használatbavételi, rendeltetés megváltoztatási, bontási engedélyezési eljárásának lefolytatása. Más hatóságoknak engedélyezési eljárásában a Településrendezési Tervben előírtak érvényesítése érdekében szakhatóságként való közreműködés.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Egyetem, vagy főiskolai szintű építészmérnöki, építőmérnöki (szerkezetépítő, magasépítő üzemmérnöki) szakképzettség, főiskolai szintű településmérnöki (városgazdasági mérnöki) szakképzettség, vagy aki ezekkel egyenértékűnek elismert végzettséggel rendelkezik,
- Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,
- A pályázó rendelkezzen közigazgatási versenyvizsgával.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások),
- Közigazgatási szakvizsga

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- A pályázathoz csatolni kell: A pályázó részletes szakmai önéletrajzát, 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt, az iskolai végzettségeket igazoló okiratok másolatát.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban 2010. január 1. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2009. december 10.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Dr. Szabó Rita aljegyző nyújt, a 06/47-513-251 -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Sárospatak Város Polgármesteri Hivatala címére történő megküldésével (3950 Sárospatak, Kossuth utca 44.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 14406/2009., valamint a munkakör megnevezését: Építéshatósági ügyintéző.

A pályázat elbírálásának határideje: 2009. december 18.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- www.sarospatak.hu - 2009. november 16.
- Zempléni Hírlap - 2009. november 16.
- Zemplén TV - 2009. november 16.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A közszolgálati jogviszony létesítésekor 6 hónap a kikötött próbaidő.